

A la hora de diseñar la exposición, tendrás que enfrentarte a varias tareas; todas ellas son muy importantes. Así que toma nota:

1. Gestiona la búsqueda del espacio

¿Cuál es lugar más interesante para mostrar los carteles? Localiza el espacio en tu centro de estudios y solicita el permiso a la Dirección.

2. Imprime los carteles que vas a exponer en formato DIN A3

3. Crea los textos expositivos

3.1. Texto introductorio: un panel o cartel con el texto donde se presenta y explica de qué trata la exposición. El texto debe contener aproximadamente 200 palabras.

3.2. Tarjetas informativas o cartelas: son un recurso útil para compartir información sobre lo que se muestra. Cada cartela debe incluir el título del cartel, el año de realización y una descripción que previamente ha sido escrita individualmente por los alumnos. Crear códigos QR usando una aplicación como QR Scanner para conectarse a cartelas digitales. El texto debe ser breve y con oraciones cortas.

4. El montaje

4.1. Haz un croquis de cómo van a ir colocados todos los carteles, las cartelas y cualquier otro elemento necesario para la expo.

4.2. Es el momento de que el equipo de montaje se ponga manos a la obra y coloque cada objeto en el lugar que se ha definido con antelación.

5. Divulga el proyecto

5.1 Diseña el cartel promocional de la exposición. La información escrita que debe contener es la siguiente: título, fecha de comienzo y final de la exposición y lugar, así como una imagen o texto representativo de contenido expositivo (impreso y/o digital).

5.2. Crea y envía las invitaciones. Haz una lista de las personas que deseas que asistan al acto de inauguración. Una buena idea es invitar a tu familia, otros/as compañeros/as estudiantes, amigos/as y otros miembros de la comunidad. La información escrita que debe contener es la siguiente: título, fecha de comienzo y final de la exposición, lugar, hora y día de la inauguración.

6. Haz una inauguración

Es el momento ideal para presentar en público el proyecto.

7. El desmontaje

Sé cuidadoso/a y deja todo como lo encontraste.

1.

ESPACIO

Localización.
Permisos.

2.

CARTELES

Impresión.

3.

TEXTOS EXPOSITIVOS

La información.

—

INTRODUCCIÓN

200 palabras.

+

CARTELAS

Información específica sobre cada trabajo y participante.

4

MONTAJE

Preparar los objetos, distribuirlos en el espacio y tener cuidado de no dañar el lugar.

5

COMUNICACIÓN

Cartel promocional.

—

CARTEL PROMOCIONAL

Título, fechas y lugar.

+

INVITACIÓN

Título, fechas, lugar, hora y día de la inauguración.

6

INAUGURACIÓN

La fiesta de presentación.

7

DESMONTAJE

Deja todo como lo encontraste.