

A la hora de diseñar la exposición, tendrás que enfrentarte a varias tareas, todas ellas son muy importantes. Así que, toma nota:

1. Gestiona la búsqueda del espacio.  
¿Cuál es lugar más interesante para mostrar los carteles? Localiza el espacio en tu centro de estudios y solicita el permiso a la Dirección.
2. Imprime las obras que vas a exponer en formato DIN A3.
3. Crea los textos expositivos.
  - 3.1. Texto introductorio: un panel o cartel con el texto donde se presenta y explica de qué trata la exposición. El texto debe contener aproximadamente 200 palabras.
  - 3.2. Tarjetas informativas o cartelas: son un recurso útil para compartir información sobre lo que se muestra. Cada cartela debe incluir el título, el año de realización y una descripción que previamente ha sido escrita individualmente por los alumnos. Crear códigos QR usando una aplicación como QR Scanner para conectarse a cartelas digitales. El texto debe ser breve y con oraciones cortas.
4. El montaje.
  - 4.1. Haz un croquis de cómo van a ir colocados todos las obras, las cartelas y cualquier otro elemento necesario para la exposición.
  - 4.2. Es el momento de que el equipo de montaje se ponga manos a la obra y coloque cada objeto en el lugar que se ha definido con antelación.
5. Divulga el proyecto.
  - 5.1 Diseña el cartel promocional de la exposición. La información escrita que debe contener es: título, fecha de comienzo y final de la exposición y lugar. Así como una imagen o texto representativo de contenido expositivo (impreso y/o digital).
  - 5.2. Crea y envía las invitaciones. Haz una lista de las personas que deseas que asistan al acto de inauguración. Una buena idea es invitar a tu familia, otros/as compañeros/as estudiantes, amigos/as y otros miembros de la comunidad educativa. La información escrita que debe contener es: título, fecha de comienzo y final de la exposición, lugar, hora y día de la inauguración.
6. Haz una inauguración.  
Es el momento ideal para presentar en público el proyecto.
7. El desmontaje.  
Sé cuidadoso/a y deja todo como lo encontraste.

1.  
**ESPACIO**  
Localización.  
Permisos.
2.  
**OBRAS**  
Impresión.
3.  
**TEXTOS EXPOSITIVOS**  
La información.  
—  
INTRODUCCIÓN  
200 palabras.  
+  
CARTELAS  
Información específica sobre cada trabajo y participante.
- 4  
**MONTAJE**  
Preparar los objetos, distribuirlos en el espacio y tener cuidado de no dañar el lugar.
- 5  
**COMUNICACIÓN**  
Cartel promocional.  
—  
CARTEL PROMOCIONAL  
Título, fechas y lugar.  
+  
INVITACIÓN  
Título, fechas, lugar, hora y día de la inauguración.
- 6  
**INAUGURACIÓN**  
La fiesta de presentación.
- 7  
**DESMONTAJE**  
Deja todo como lo encontraste.